**АДМИНИСТРАЦИЯ**

НАГОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 03 февраля 2025 года № 5**

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**Администрации Нагольненского сельсовета**

**Пристенского района Курской области на 2025-2027 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008г. N273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Закона](consultantplus://offline/ref=A092A8E841AC0A20E63B35B1129170C64E153254AC1B0C0D916198CC66CBEF68eA75F) Курской области от 11.11.2008г. N 85-ЗКО «О противодействии коррупции в Курской области», областной антикоррупционной [программы](consultantplus://offline/ref=A092A8E841AC0A20E63B35B1129170C64E153254A91B0F0D9F6198CC66CBEF68A59720E297E3130F6D8C46e478F) «План противодействия коррупции в Курской области на 2025-2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Курской области от 05.12.2024г. N 1023-пп, Администрация Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области на 2025-2027 годы.

2.Признать утратившим силу постановление Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области от 15.01.2021 №1 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области на 2021-2023 годы» (в редакции постановления от 28.09.2021 №38).

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

И.О. Главы Нагольненского сельсовета

Пристенского района Курской области Н.В. Плеханова

Утвержден

Постановлением

Администрации Нагольненского сельсовета

Пристенского района от 03.02.2025 года № 5

«Об утверждении Плана мероприятий по

противодействию коррупции в Администрации

Нагольненского сельсовета Пристенского района

Курской области на 2025-2027 годы.»

План

**мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области на 2025-2027 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | | Ожидаемый результат | | | | Срок  реализации | | Ответственный  исполнитель | |
| 1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции | | | | | | | | | | |
| 1.1.Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 - 2027 годы в Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области | | | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции | | 1 –ый квартал 2025 года | Глава Администрации Нагольненского сельсовета | | |
| 1.1.2. | | Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых проектов нормативных правовых актов и принятых нормативных правовых актов (в соответствующей сфере деятельности) | | | Выявление и устранение в проектах нормативных правовых актов и в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов | | 2025-2027. | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета | | |
| 1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | | Предоставление информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции на 2025 - 2027 годы главе Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района | | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции | | | До 31. 12.2025 г.,до 31 декабря 2026г. до 31 декабря 2027 г. | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета | |
| 1.3. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции | | | | | | | | | | |
| 11.3.1. | | Обеспечение своевременного представления предусмотренных действующим законодательством сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по компетенции | | Обеспечение исполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством | | 2025 - 2027 гг. | | | Заместитель главы администрации  Нагольненского сельсовета | |
| 1.3.2. | | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области и членов их семей, в информационно-коммуникационной сети «Интернет», по компетенции, с учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» | | Осуществление мер, направленных на реализацию действующего антикоррупционного законодательства | | 2025- 2027 гг. | | | Заместитель главы администрации  Нагольненского сельсовета | |
| 1.3.3. | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, а также членов их семей, по компетенции(с указанием количества проанализированных сведений) | | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | | 2027 - 2025 гг. | | | Заместитель главы администрации | |
| 11.3.4. | | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, по компетенции (с указанием проведенных заседаний) | | Осуществление мер по предупреждению коррупции | | 2025 - 2027 гг. | | | Заместитель главы администрации | |
| 11.3.5. | | Анализ сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых для поступления на муниципальную службу в Российской Федерации, в целях исключения возможности возникновения конфликта интересов, который может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных (служебных) обязанностей (с указанием количества проанализированных сведений) | | Осуществление мер по предупреждению коррупции, в отношении лиц, замещающих в Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области | | 2025 - 2027 гг. | | | Заместитель главы администрации Нагольненского сельсовета | |
| 11.3.6 | | Ознакомление граждан при поступлении на муниципальную службу в Администрацию Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области с законодательством о противодействии коррупции и муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области при увольнении с памяткой об ограничениях при заключении ими трудового или гражданско-правового договора после ухода с муниципальной службы, по компетенции | | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | | 2025 - 2027 гг. | | | Заместитель главы администрации Нагольненского сельсовета | |
| 2. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития экономики Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района | | | | | | | | | | |
| 2.1. | | Обеспечение открытости и прозрачности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3FA6537E8CAD326BA586786627B75FFEE9071B0A778864583E487B2B97D966N) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд", по компетентности | | Обеспечение эффективного общественного контроля за деятельностью Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области | | | 2025 – 2027 гг. | | Глава Нагольненского сельсовета | |
| 2.2. | | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, по компетентности | | Реализация принципов контрактной системы в сфере закупок, предупреждение, выявление нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок | | | 2025 - 2027 гг. | | консультант по ведению внутреннего муниципального финансового контроляАдминистрации Пристенского района Курской области  (по согласованию) | |
| 2.3. | | Контроль за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Нагольненский сельсовет», земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в том числе контроль в части своевременного внесения арендной платы в соответствующие бюджеты | | Обеспечение эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Администрации Нагольненского сельсовета | | | 2025 – 2027 гг. | | Зам. Главы  Администрации Нагольненского сельсовета | |
| 2.4. | | Предоставление гражданам и юридическим лицам Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области муниципальных услуг по принципу "одного окна", а также информирование о действующем законодательстве, регламентирующем порядок предоставления таких услуг, с указанием количества предоставленных услуг по категориям | | Противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении муниципальных услуг | | | 2025 - 2027 гг. | | Автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (по согласованию) | |
| 3. Совершенствование взаимодействия Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района и общества в сфере антикоррупционных мероприятий | | | | | | | | | | |
| 3.1. Повышение уровня правовой грамотности | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | | Проведение учебно-методических семинаров для муниципальных служащих по вопросам соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных действующим антикоррупционным законодательством, с указанием количества и тематики проведенных семинаров | | Повышение правового сознания, правовой культуры муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, формирование отрицательного отношения к коррупции | | | 2025 - 2027 гг. | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета | |
| 3.1.2. | | Организация участия муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | | Исключение фактов коррупции среди муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, а также работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | | 2025 - 2027 гг. | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета | |
| 3.1.3. | | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в Администрацию Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | | Повышение правовой грамотности муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, впервые поступивших на муниципальную службу, а так же работников, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов | | | 2025-2027 г.г. | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета | |
| 3.1.4. | | Обеспечение участия муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с указанием количества прошедших обучение лиц, и (или) принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | | Исключение фактов коррупции среди муниципальных служащих Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, а также работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | | | 2025 - 2027 гг. | | Глава Администрации Нагольненского сельсовета | |
| 3.2. Обеспечение взаимодействия с представителями общественности | | | | | | | | | | |
| 3.2.1. | | Привлечение представителей общественности к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области, по компетенции | | Экспертно-консультативная деятельность и обеспечение общественного контроля | | | 2025 - 2027 гг. | | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета |
| 3.2.2. | | Информирование населения через государственные СМИ о профилактике коррупции, с указанием тематики и количества опубликованных и транслированных материалов | | Привлечение внимания общественности к профилактике коррупции, недопустимости коррупционных проявлений в обществе | | | 2025 – 2027 гг. | | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета |
| 3.2.3. | | Мониторинг обращений граждан о проявлениях коррупции, по компетенции, с указанием количества поступивших обращений  и результатах их рассмотрения | | Оценка уровня коррупции | | | 2025 – 2027 гг. | | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета |
| 3.2.4. | | Рассмотрение результатов исполнения антикоррупционной программы (плана) противодействия коррупции на заседаниях общественного совета, с предоставление протоколов (выписок из протоколов) заседаний общественного совета | | Привлечение внимания общественности к профилактике коррупции | | | 2025 – 2027 гг. | | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета |
| 3.3. Обеспечение открытости исполнительных органов | | | | | | | | | | |
| 3.3.1. | | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов или иных наглядных форм представления информации антикоррупционного содержания | | Информирование населения о мерах, направленных на снижение уровня коррупционных проявлений | | | 2025 - 2027 гг. | | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета |
| 3.3.2. | | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях, контактных телефонах доверия («горячих линий») на официальном сайте Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет | | Информирование населения о проводимых антикоррупционных мероприятиях | | | 2025 - 2027 гг. | | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета. |
| 3.3.3. | | Размещение отчета о выполнении плана противодействия коррупции в Администрации Нагольненского сельсовета Пристенского района Курской области на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» | | I квартал  2026 г.,  I квартал  2027 г.,  I квартал  2028 г. | | | 2025 - 2027 гг. | | | Заместитель главы Администрации Нагольненского сельсовета |